



แบบบันทึกกิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ บำเพ็ญประโยชน์ ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....  
คณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ชื่อ-นามสกุล .....รหัสนักศึกษา.....สาขาวิชา.....โทรศัพท์.....

คณะบริหารศาสตร์ ให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ของผู้เรียนควบคู่ไปกับคุณธรรมจริยธรรม โดยสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมเข้าในกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมนอกชั้นเรียน(กิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ บำเพ็ญประโยชน์) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาเป็นผู้มีความรู้ คู่คุณธรรม รู้จักการทำคุณประโยชน์ต่อชุมชน สังคมส่วนรวม โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน (ผู้รับผิดชอบ: งานกิจการนักศึกษา คณะบริหารศาสตร์ โทรศัพท์ ๐๔๕-๓๕๓-๘๔๖ โทรสาร ๐๔๕-๓๕๓-๘๕๐)

**ข้อกำหนดกิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ บำเพ็ญประโยชน์**

- ให้นักศึกษาปฏิบัติกิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ บำเพ็ญประโยชน์ในหน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ ตามความสมัครใจ และบันทึกผลการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติกิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ บำเพ็ญประโยชน์จะต้องไม่มีการเรียกรับผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนใดๆ จากหน่วยงาน
- ให้ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานลงนามรับรอง การปฏิบัติงานของนักศึกษา **สมควรมีตราประทับของหน่วยงาน พร้อมแนบรูปถ่ายขณะปฏิบัติกิจกรรมที่ชัดเจน**

**กรอบกิจกรรมตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา**

ด้านที่ ๑ ด้านวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

ด้านที่ ๓ ด้านบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม

ด้านที่ ๒ ด้านกีฬาหรือส่งเสริมสุขภาพ

ด้านที่ ๔ ด้านเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

ด้านที่ ๕ ด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

ลงชื่อนักศึกษา.....

(.....)

แบบบันทึกผลการปฏิบัติงานกิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะบำเพ็ญประโยชน์

ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

วัน/เดือน/ปี	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ประกันคุณภาพ การศึกษา	ชั่วโมง ปฏิบัติงาน	สถานที่ ปฏิบัติงาน	ผลที่เกิดขึ้นกับชุมชน /สังคมส่วนรวม	ผู้รับรอง
		ด้านที่.....				
		ด้านที่.....				
		ด้านที่.....				
		ด้านที่.....				

ลงชื่อนักศึกษา.....

(.....)