อ้างอิง.......................



**รายละเอียดโครงการเพื่อการขอตั้งงบประมาณรายจ่าย**

**คณะบริหารศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**1. รหัสโครงการ**: …………………………………………………………………………..

**2. ชื่อโครงการ**: ……………………………………………………………………………………………………………

**3. ชื่อผู้รับผิดชอบ**: ………………………………………………………………………………….

**4. หลักสูตร/หน่วยงาน**:

|  |  |
| --- | --- |
| สาขา/หน่วยงาน  | ………………………………………………………………….…………. |
| หลักสูตร/งาน | …………………………………………………………………………….. |

**5. หลักการและเหตุผล**:

**6. วัตถุประสงค์**:

**7. กลุ่มเป้าหมาย**:

**8. ตัวชี้วัดโครงการ:**

| **ประเภทตัวชี้วัด** | **ชื่อตัวชี้วัด** | **ค่าเป้าหมาย** |
| --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ |  |  |
| ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ |  |  |
| ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ |  |  |
| ตัวชี้วัดค่าใช้จ่าย |  |  |

**9. แผนกลยุทธิ์กลยุทธ์ คณะบริหารศาสตร์ พ.ศ.2566-2570 (ฉบับปรับปรุง 2566) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง:**

|  |  |
| --- | --- |
| **กลยุทธ์ที่ :** |  |
| **วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) :** |  |
| **แผนปฏิบัติการ :** |  |
| **ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ** |  |
| **ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดแผนปฎิบัติการ** |  |

**10. ความเชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ:**

**ระดับหลักสูตร : เกณฑ์ AUN QA Version 4**

|  |  |
| --- | --- |
| **เกณฑ์คุณภาพที่** | **ข้อ** |
|  |  |

**ระดับคณะ : เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPex) ฉบับปี 2567-2570**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมวด** | **ข้อ** | **เกณฑ์มาตรฐาน** |
|  |  |  |

**11. ระยะเวลาดำเนินโครงการ:**

|  |  |
| --- | --- |
| เริ่มต้นเดือน |  |
| สิ้นสุดเดือน |  |

**12. สถานที่ดำเนินโครงการ:**

**13. แผนปฏิบัติงาน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **วิธีการปฏิบัติ** | **วันที่เริ่มปฏิบัติ** | **วันที่สิ้นสุด** |
| 1. วางแผน |  |  |  |
| 2. ดำเนินงาน  |  |  |  |
| 3. ตรวจสอบประเมิน |  |  |  |
| 4. สรุปโครงการ |  |  |  |

**14. กำหนดการ:**

**15. งบประมาณรายจ่าย:**

| **หมวดเงิน** | **รายการ** | **งบประมาณ** |
| --- | --- | --- |
| **ค่าตอบแทน** |  |  |
|  |  |  |
| **ค่าใช้สอย** |  |  |
|  |  |  |
| **ค่าวัสดุ** |  |  |
|  |  |  |
| **รวมงบประมาณ** |  |
| **( ........................................................ บาทถ้วน)** |  |

*\* ค่าใช้จ่ายตามระเบียบการเงินคณะบริหารศาสตร์*

**16. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

ลงชื่อ .................................................... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(....................................................)

ตำแหน่ง ...................................

............/....................../................

ลงชื่อ .................................................... ผู้เห็นชอบโครงการ

(..................................................)

รองคณบดีที่เกี่ยวข้อง/ประธานหลักสูตร/หัวหน้าสำนักงาน

............/....................../................

ลงชื่อ .................................................... ผู้เห็นชอบโครงการ

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์นรา หัตถสิน)

 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

 (กรณีโครงการของหลักสูตร)

............/....................../................

ลงชื่อ .................................................... ผู้เห็นชอบโครงการ

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทราจิตร แสงสว่าง)

รองคณบดีฝ่ายแผนงบประมาณและประกันคุณภาพการศึกษา

............/....................../................

ลงชื่อ .................................................... ผู้เห็นชอบโครงการ

 (นายธรรมวิมล สุขเสริม)

 รองคณบดีฝ่ายบริหาร

............/....................../................

ลงชื่อ .................................................... ผู้อนุมัติโครงการ

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย อันพิมพ์)

 คณบดีคณะบริหารศาสตร์

............/....................../................