

กำหนดการดำเนินการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคเรียนที่๑/๒๕๖๑

กยศ. : ลักษณะที่ ๑ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

กรอ. : ลักษณะที่ ๒ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก

ขั้นตอนที่ ๑ ส่งเอกสารFA๑และสอบสัมภาษณ์

๑ มิถุนายน – ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

ระบบ www.studentloan.or.th เปิดให้ยืนยันการกู้ยืมเงินฯ

๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

วันสุดท้ายของการยืนยันการกู้ยืมเงินในระบบ www.studentloan.or.th ของ คณะบริหารศาสตร์(กรุณาดำเนินการตามกำหนดเวลาเพื่อให้ทางคณะได้ ดำเนินการในส่วนอื่นต่อไป)

๒๐ – ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

นักศึกษากู้ยืมฯ(รายใหม่)ทุกชั้นปี ส่งเอกสารแบบคำขอกู้ยืมฯ(กยศ.๑๐๑-๑๐๓)และคัดกรองในเบื้องต้น(งได้รับเอกสาร ๒๓ ส.ค. ๖๑ เป็นวันไหว้ครู)

๒๗ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

นักศึกษากู้ยืมฯ(รายเก่า)ทุกชั้นปี ส่งเอกสารแบบคำขอกู้ยืมฯ(กยศ.๑๐๑-๑๐๓)และสอบสัมภาษณ์

***ผู้กู้ยืมรายเก่า หมายถึง นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ – ๔ และนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ที่เป็นผู้กู้ยืมต่อเนื่องจากระดับมัธยมศึกษา

ผู้กู้ยืมรายใหม่ หมายถึง นักศึกษาที่ไม่เคยผ่านการกู้ยืมฯหรือเคยขอกู้ยืมแต่ ไม่ผ่านการพิจารณา หรือผ่านการ พิจารณาแต่ดำเนินการไม่สิ้นสุด กระบวนการ

(นักศึกษาสามารถDownloadและติดตามรายละเอียดเอกสารแบบ

คำขอกู้ยืมฯ(กยศ.๑๐๑-๑๐๓)ได้ที่ facebook งานกิจการนักศึกษา

คณะบริหารศาสตร์ <https://www.facebook.com/stu.bus.ubu>)

๑ กันยายน ๒๕๖๑

สอบสัมภาษณ์ผู้กู้ยืมรายใหม่พร้อมกันทุกชั้นปี ณ คณะบริหารศาสตร์ (ตึกเก่า) (สอบสัมภาษณ์เฉพาะรายใหม่เท่านั้น ส่วนรายเก่าสัมภาษณ์

ณ วันที่ส่ง เอกสารแบบคำขอกู้ยืมฯ(กยศ.๑๐๑-๑๐๓))

๓ กันยายน ๒๕๖๑

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์กู้ยืมฯรายใหม่ ที่ บอร์ดงานกิจการนักศึกษา

คณะบริหารศาสตร์(ภายในอาคารคณะบริหารศาสตร์ตึกเก่า)เวลา ๑๖.๐๐ น.

ขั้นตอนที่ ๒ ยืนยันการกู้ยืมฯ/ส่งเอกสารสัญญา

๓ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑

นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ - ๔ ดำเนินการยืนยันการกู้ยืมฯ

(งได้รับเอกสาร ๗,๑๐,๑๓ ก.ย. ๖๑ ติดราชการ)

๒๔ – ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ และนักศึกษากู้ยืมรายใหม่ชั้นปี ๒-๔ ดำเนินการยืนยันการ กู้ยืมฯและส่งเอกสารสัญญาพร้อมเอกสารแนบสัญญาและรับแบบยืนยันการ กู้ยืมฯ ที่ ชั้น ๑ คณะบริหารศาสตร์(ตึกเก่า)

***** สำหรับนักศึกษาชั้นปี ๒ – ๔ ให้ทุกคนนำสำเนาบัตรประชาชน รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ(บัตร ประชาชนเท่านั้น) และใบแจ้งยอดการชำระเงินที่ www.reg.ubu.ac.th มาดำเนินการยืนยันการกู้ยืม

***** สำหรับนักศึกษาชั้นปี ๑ ให้ทุกคนนำส่งเอกสารสัญญาและสำเนาบัตรประชาชน รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ(บัตรประชาชนเท่านั้น) และใบแจ้งยอดการชำระเงินที่ www.reg.ubu.ac.th มาในวันที่ส่งเอกสาร สัญญาด้วย

ทั้งนี้ ให้นักศึกษาดำเนินการตามกำหนดการที่กำหนดนี้เท่านั้น หากใครไม่ดำเนินการตามกำหนดการ ข้างต้น จะถือว่านักศึกษาไม่ประสงค์กู้ยืมใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑