** ระเบียบการยืมทรัพยากรสารสนเทศ**

**ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้**

**คณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

การยืมต่อหนังสือ : สามารถยืมติดต่อกันได้ 3ครั้งผ่านเคาน์เตอร์บริการยืม –คืน หรือยืมต่อผ่านเว็บไซต์สำนักวิทยบริการ [WWW.lib2.ubu.ac.th](http://WWW.lib2.ubu.ac.th)

การส่งคืนหนังสือ : ส่งคืนที่เคาน์เตอร์บริการยืม-คืน

การปรับกรณีแจ้งหนังสือหาย

-ปรับเป็นเงินจำนวน 2 เท่าของราคาสิ่งพิมพ์หรือนำสิ่งพิมพ์ชนิดเดียวกันมาชดใช้คืนภายใน 15 วัน

-กรณีไม่ทราบราคา หนังสือภาษาไทย เล่มละ 400 บาท

หนังสือภาษาอังกฤษ เล่มละ 800 บาท

ซีดี เล่มละ 350 บาท

ชำระค่าปรับ(ถ้ามี)

\*\*\*หมายเหตุ การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณค่าปรับให้เริ่มนับตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่ง ถ้าวันครบกำหนดส่งตรงกับวันหยุดราชการให้เริ่มนับวันที่เปิดทำการวันแรก