**ขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก(ฉบับภาษไทย)**

**โดย งานกิจการนักศึกษา คณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

นำเข้าคณะกรรมการประจำคณะฯเพื่อพิจารณา/งานกิจการนักศึกษา

นำเสนอเข้าคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมงานกิจการนักศึกษาเพื่อพิจารณา/งานกิจการนักศึกษา

ระยะเวลา 3 วัน

ระยะเวลา 1 สัปดาห์

ดำเนินการจัดพิธีลงนามข้อตกลงความร่วมมือ/งานกิจการนักศึกษา

แจ้งกลับไปยังสาขาหรือต้นเรื่องเพื่อทราบ/งานกิจการนักศึกษา

ระยะเวลา 15 วัน

ทำเรื่องขอให้อธิการบดีมอบอำนาจให้คณบดีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/งานกิจการนักศึกษา

ระยะเวลา 15 วัน

ส่งเรื่องถึงกองกฎหมายมหาวิทยาลัยเพื่อตรวจสอบข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/งานกิจการนักศึกษา

ระยะเวลา 1 เดือน

เจ้าของเรื่องที่ต้องการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือส่งร่างมาให้งานกิจการนักศึกษา

ตรวจสอบความถูกต้องของร่างข้อตกลงความร่วมมือ/งานกิจการนักศึกษา