**ขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก(ฉบับภาษาอังกฤษ)**

**โดย งานกิจการนักศึกษา คณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

นำเข้าคณะกรรมการประจำคณะฯเพื่อพิจารณา/งานกิจการนักศึกษา

นำเสนอเข้าคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมงานกิจการนักศึกษาเพื่อพิจารณา/งานกิจการนักศึกษา

ดำเนินการจัดพิธีลงนามข้อตกลงความร่วมมือ/งานกิจการนักศึกษา

เมื่อได้รับเรื่องตอบกลับจากงานวิเทศสัมพันธ์ ดำเนินการแจ้งกลับไปยังสาขาหรือต้นเรื่องเพื่อทราบ/งานกิจการนักศึกษา

ระยะเวลา 3 วัน

ระยะเวลา 1 สัปดาห์

ระยะเวลา 15 วัน

ส่งเรื่องถึงงานวิเทศสัมพันธ์เพื่อขอความอนุเคราะห์ดำเนินการ /งานกิจการนักศึกษา

ระยะเวลา 1 เดือน

เจ้าของเรื่องที่ต้องการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือส่งร่างมาให้งานกิจการนักศึกษา

ตรวจสอบความถูกต้องของร่างข้อตกลงความร่วมมือ/งานกิจการนักศึกษา