

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
Bachelor of Accountancy Program
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม: บัญชีบัณฑิต ชื่อย่อ: บช.บ.
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม: Bachelor of Accountancy ชื่อย่อ: B.Acc.

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- 1) อาจารย์วรรณภา สุทธิประภา
- 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริรัตน์ เจนศิริศักดิ์
- 3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์นภาพร หงษ์ภักดี
- 4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทราจิตร แสงสว่าง
- 5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์รินทร์ลภัส ชัยหิรัญกิตต์

ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะด้านบัญชีโดยมุ่งเน้นทั้งในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลทางการเงินและบัญชี และนำเสนอรายงานทางการเงินขององค์กรได้อย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ มีความคิดสร้างสรรค์ ร่วมสร้างนวัตกรรม และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เมื่อสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้แล้ว บัณฑิตมีสมรรถนะ ดังนี้

1. มีความรู้ความสามารถและทักษะ บูรณาการความรู้ทางบัญชี และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดทำบัญชีได้ตามมาตรฐานทางบัญชี
2. มีความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลทางการเงินและบัญชี โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนำเสนอรายงานทางการเงิน
3. มีความคิดสร้างสรรค์ ร่วมสร้างนวัตกรรม และใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีความรับผิดชอบ สามารถเรียนรู้และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณและทัศนคติเชิงบวกในการประกอบวิชาชีพภายใต้จิตสำนึกที่รับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม

ผลลัพธ์การเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	<p>1.1 มีศีลธรรม คุณธรรม และจรรยาอันดีงามในการดำรงชีวิตแบบพอเพียง มีความเพียร มุ่งมั่น มานะและบากบั่น</p> <p>1.2 มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง มีระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์และมีจิตสำนึก</p> <p>1.3 รู้คุณค่า รักษ์ความเป็นไทยและภูมิปัญญาไทย</p>
หมวดวิชาเฉพาะ	<p>1.1 มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพบัญชี</p> <p>1.2 สามารถประยุกต์หลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพในการแก้ไขปัญหาในทางปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม</p> <p>1.3 สามารถแสดงออกถึงความซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม ระมัดระวังรอบคอบในการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม</p>
2. ด้านความรู้	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	<p>2.1 มีความรู้และสามารถเชื่อมโยงนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้</p>
หมวดวิชาเฉพาะ	<p>2.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ทางการบัญชีเพียงพอที่จะประยุกต์ในการจัดทำและนำเสนอสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้</p> <p>2.2 มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง เพียงพอที่จะประยุกต์ในการประกอบ วิชาชีพบัญชี</p> <p>2.3 มีความสามารถในการประยุกต์หลักคณิตศาสตร์และสถิติในการประกอบวิชาชีพบัญชี</p>
3. ด้านทักษะทางปัญญา	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	<p>3.1 มีทักษะการเรียนรู้และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก เพื่อดำรงตนอยู่ในสังคมพหุวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ได้</p> <p>3.2 มีทักษะการคิดแบบองค์รวม คิดแบบสร้างสรรค์ คิดแบบการเป็นผู้ประกอบการ และสามารถแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้</p>
หมวดวิชาเฉพาะ	<p>3.1 มีความสามารถในการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมกับปัญหา</p> <p>3.2 มีความสามารถในการเรียนรู้และติดตามการเปลี่ยนแปลงในศาสตร์ทางการบัญชีและ ศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก</p> <p>3.3 มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจในการระบุปัญหาในการปฏิบัติทางบัญชีในเรื่องที่มี ความสำคัญต่อองค์กร และสามารถแสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา</p>
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	<p>4.1 มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชีวิตอย่างสมดุล</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน
<p>4.2 เป็นพลเมืองดีที่เข้มแข็ง เข้าใจสังคมและวัฒนธรรมเพื่อนบ้านและวัฒนธรรมสากล</p> <p>4.3 มีความเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี สามัคคีและมีส่วนร่วมในการทำงานเป็นทีม</p> <p>4.4 มีค่านิยมและวิสัยทัศน์ที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</p> <p>หมวดวิชาเฉพาะ</p> <p>4.1 มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเป็นทีม และมีความรับผิดชอบในการทำงานของตนเองร่วมกับผู้อื่น</p> <p>4.2 สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กร ได้อย่างรวดเร็วและเหมาะสม</p> <p>4.3 มีหลักคิดและวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ และสามารถทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>
<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>5.1 มีทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ทั้งการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน</p> <p>5.2 มีทักษะการคิดคำนวณและวิเคราะห์เชิงตัวเลข และสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้</p> <p>5.3 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลายในการสืบค้นข้อมูล สร้างสรรค์งาน และวิเคราะห์อย่างรู้เท่าทัน</p> <p>หมวดวิชาเฉพาะ</p> <p>5.1 มีความสามารถในการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งการใช้ความรู้ ความสามารถเชิงเทคนิคในการวางแผนงาน การควบคุมการประเมินผล และการรายงานผล ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ</p> <p>5.2 มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน โดยเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับสถานการณ์</p> <p>5.3 มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีโดยเฉพาะเทคโนโลยี ดิจิทัลที่มีในปัจจุบัน เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานด้านวิชาชีพบัญชีให้มีประสิทธิภาพ</p>

สมรรถนะของนักศึกษาแต่ละชั้นปี

ชั้นปีที่	สมรรถนะชั้นปี
1	<ul style="list-style-type: none"> - สามารถอธิบายหลักการบริหารธุรกิจ ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับรูปแบบ องค์ประกอบ รวมถึงโครงสร้างทางธุรกิจ - สามารถอธิบายวงจรบัญชี จำแนกรายการค้าทางธุรกิจ รวมถึงการจัดทำบัญชีขั้นต้น สำหรับธุรกิจบริการและพาณิชย์กรรม
2	<ul style="list-style-type: none"> - มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ด้านตัวเลขเชิงสถิติธุรกิจในการประยุกต์ใช้เชิงธุรกิจ - สามารถอธิบาย ประยุกต์ใช้มาตรฐานการบัญชี แนวคิดต้นทุน เพื่อจัดทำงบการเงินได้ - สามารถอธิบายทฤษฎีของการเงิน ตลาดการเงินและการเงินธุรกิจ กฎหมายทางด้านภาษี ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจได้
3	<ul style="list-style-type: none"> - มีทักษะด้านการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถสื่อสาร รับ-ส่งสาร ถ่ายทอด และแสดงความคิดเห็นได้ - มีทักษะด้านการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายใน การตรวจสอบบัญชี การวิเคราะห์ต้นทุน ระบบสารสนเทศทางการบัญชี และโปรแกรมประยุกต์ทางการบัญชี - สามารถอธิบายและปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาชีพได้ - สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีกับการทำงานได้อย่างเหมาะสม เช่น UiPath, Power BI, MySQL, Visio เป็นต้น - มีการบูรณาการความรู้ทางการวิจัย
4	<ul style="list-style-type: none"> - มีทักษะด้านการคิด วิเคราะห์ และสามารถนำความรู้ ประสบการณ์มาใช้ประกอบการตัดสินใจ ในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ - มีทักษะด้านวิชาชีพบัญชี สามารถนำความรู้ด้านวิชาชีพมาใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง - มีทักษะในการทำงานร่วมกันเป็นทีม และความคิดสร้างสรรค์ ในการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้ - สามารถวิเคราะห์ จัดทำ และนำเสนอรายงานทางการเงินในรูปแบบต่าง ๆ ตามความต้องการของผู้ใช้รายงานทางการเงินได้

อาชีพที่สามารถประกอบอาชีพได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 1) นักบัญชีภาคเอกชน
- 2) นักวิชาการเงินและบัญชี
- 3) หัวหน้าฝ่ายบัญชีหรือสมุห์บัญชี
- 4) นักวางระบบบัญชี
- 5) นักวางแผนต้นทุน
- 6) นักวิเคราะห์ต้นทุน
- 7) นักวิเคราะห์ระบบขององค์กรธุรกิจ
- 8) ที่ปรึกษาด้านการเงินและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงบริหาร

- 9) นักวิเคราะห์และออกแบบสารสนเทศทางการบัญชี
- 10) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 11) ผู้สอบบัญชีภาษีอากร
- 12) ผู้ตรวจสอบภายใน

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต
 โครงสร้างหลักสูตร ปริญญาตรี 4 ปี: ปริญญาตรีทางวิชาการ

หมวดวิชา/กลุ่ม		จำนวนหน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
	1.1 กลุ่มวิชาภาษา จำนวน	15 หน่วยกิต
	1) ภาษาไทย	3 หน่วยกิต
	2) ภาษาอังกฤษ	12 หน่วยกิต
	1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3 หน่วยกิต
	1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3 หน่วยกิต
	1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	3 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	1.5 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรมและ การจัดการ	3 หน่วยกิต
	1.6 กลุ่มวิชาเลือกศึกษาทั่วไป	3 หน่วยกิต
	ไม่น้อยกว่า	96 หน่วยกิต
	2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน	36 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน	39 หน่วยกิต
	2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า	15 หน่วยกิต
	2.4 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน	6 หน่วยกิต
ไม่น้อยกว่า		6 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า		132 หน่วยกิต

รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 มีรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา		15 หน่วยกิต
1) ภาษาไทย		3 หน่วยกิต
1411 101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai Language for Communication)		3(3-0-6)
2) ภาษาอังกฤษ		12 หน่วยกิต
ก. ภาษาอังกฤษบังคับ		6 หน่วยกิต
1421 102 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1 (Foundation English I)		3(3-0-6)
1421 103 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2 (Foundation English II)		3(3-0-6)
ข. ภาษาอังกฤษเลือก		6 หน่วยกิต
กลุ่มภาษาอังกฤษวิชาการ (Academic Group)		3 หน่วยกิต
1421 224 ภาษาอังกฤษสำหรับสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (English for Humanities and Social Sciences)		3(3-0-6)
กลุ่มภาษาอังกฤษเลือก (Elective Group)		3 หน่วยกิต
1421 218 ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมตัวเข้าสู่อาชีพ (English for Career Preparation)		3(3-0-6)
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		3 หน่วยกิต
1406 112 สุนทรียภาพกับความสุข (Aesthetics and Happiness)		3(3-0-6)
หรือ		
1431 111 จริยศาสตร์และการใช้เหตุผล (Ethics and Reasoning)		3(3-0-6)
หรือ		
1447 105 การสื่อสารในสังคมปัจจุบัน (Communication in Current Society)		3(3-0-6)
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		3 หน่วยกิต
1013 001 พลวัตสังคมไทย พลเมืองและกระบวนการยุติธรรมไทย (Dynamics of Thai Society, Citizen, and Justice Process)		3(3-0-6)
หรือ		
1441 100 มนุษย์กับสังคม (Man and Society)		3(3-0-6)
หรือ		
2300 115 การจัดการความขัดแย้งอย่างสันติในฐานะพลเมือง (Peaceful Conflict Management as Citizens)		3(3-0-6)

1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	3 หน่วยกิต
1014 002 สุขภาพทางเพศและทักษะชีวิตร่วมสมัย (Contemporary Sexual Health and Life Skills)	3(3-0-6)
หรือ	
1439 104 วิทยาศาสตร์การกีฬาในชีวิตประจำวัน (Sport Science in Daily Life)	3(3-0-6)
หรือ	
1502 100 การดูแลสุขภาพตามวัย (Age-appropriated Health Care)	3(3-0-6)
 1.5 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรมและการจัดการ	3 หน่วยกิต
1011 001 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล (Information Technology for Digital Life)	3(3-0-6)
หรือ	
1100 112 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่ออนาคต (Science and Technology for Future)	3(3-0-6)
 1.6 กลุ่มวิชาเลือกศึกษาทั่วไป เลือกตามความสนใจ 1 รายวิชา	3 หน่วยกิต
1.6.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
1439 100 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ (Exercise for Health)	3(2-2-5)
1439 105 นันทนาการและการอยู่ค่ายพักแรม (Recreation and Camping)	3(3-0-6)
1503 100 ยาและสมุนไพรในชีวิตประจำวัน (Drugs and Herbs in Daily Life)	3(3-0-6)
1507 100 สังคมกับสุขภาพ (Society and Health)	3(3-0-6)
 1.6.2 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรมและการจัดการ	
1100 109 วิทยาศาสตร์กายภาพกับชีวิต (Physical Science and Life)	3(3-0-6)
1100 110 วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะทางอาชีพแห่งโลกอนาคต (Science for Developing Future World Career Skills)	3(3-0-6)
1100 116 ความปลอดภัยในการใช้ชีวิตยุคดิจิทัล (Digital Life Safety)	3(3-0-6)
1100 146 การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศกับความหลากหลายทางชีวภาพ (Climate Change and Biodiversity)	3(3-0-6)
1200 111 เกษตรปลอดภัยในชีวิตประจำวัน (Safety Agriculture in Daily Life)	3(3-0-6)
1300 101 ปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน (Artificial Intelligence in Daily Life)	3(3-0-6)
1701 102 การจัดการชีวิต (Life Management)	3(3-0-6)
1708 200 เศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy)	3(3-0-6)
2001 181 การออกแบบจากเศษวัสดุ (Scrap Design)	3(3-0-6)

2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	จำนวน 36 หน่วยกิต
1700 101 ธุรกิจเบื้องต้นและกฎหมายธุรกิจ (Introduction to Business and Business Laws)	3(3-0-6)
1700 204 สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ (Business Statistics and Quantitative Analysis)	3(2-2-5)
1701 110 หลักการจัดการ (Principles of Management)	3(3-0-6)
1701 412 การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	3(3-0-6)
1702 210 หลักการตลาด (Principles of Marketing)	3(3-0-6)
1703 210 การเงินธุรกิจ (Corporate Finance)	3(3-0-6)
1706 103 การจัดการสารสนเทศธุรกิจดิจิทัล (Digital Business Information Management)	3(2-2-5)
1706 336 ซอฟต์แวร์และการวางแผนทรัพยากรขององค์กร (Software and Enterprise Resource Planning)	3(2-2-5)
1707 101 การบัญชีขั้นต้น (Fundamental Accounting)	3(3-0-6)
1707 340 การภาษีอากร (Taxation)	3(3-0-6)
1707 401 ทักษะการสื่อสารทางการธุรกิจ (Communication Skills in Business)	3(2-2-5)
1708 101 หลักเศรษฐศาสตร์ (Principles of Economics)	3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	จำนวน 39 หน่วยกิต
1707 211 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)	3(3-0-6)
1707 212 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)	3(3-0-6)
1707 220 การบัญชีต้นทุน 1 (Cost Accounting I)	3(3-0-6)
1707 315 การบัญชีขั้นสูง 1 (Advanced Accounting I)	3(3-0-6)
1707 321 การบัญชีต้นทุน 2 (Cost Accounting II)	3(3-0-6)
1707 330 การสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่น (Auditing and Assurance)*	3(3-0-6)
1707 350 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting Information System)*	3(2-2-5)
1707 351 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี (Software Packages for Accounting)	3(2-2-5)
1707 380 วิจัยทางการบัญชี (Accounting Research)*	2(1-2-4)
1707 413 การวิเคราะห์งบการเงินและการรายงาน (Financial Statement Analysis and Reporting)	3(2-2-5)
1707 416 การบัญชีขั้นสูง 2 (Advanced Accounting II)	3(3-0-6)
1707 440 การบัญชีภาษีอากร (Tax Accounting)*	3(3-0-6)

1707 470 การตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง* (Internal Audit and Risk Management)	3(3-0-6)
1707 480 สัมมนาการบัญชี (Seminar in Accounting)*	1(1-0-2)

*หมายเหตุ รายวิชาที่เน้นอัตลักษณ์ของสถาบัน สร้างสรรค์ สามัคคี สำนึกดีต่อสังคม

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก

ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาเลือกในหลักสูตรมี 4 กลุ่มวิชา ให้นักศึกษาเลือกวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนกลุ่มวิชาเลือก กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งในกลุ่มเดียว จำนวนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต หรือ เลือกศึกษาจากกลุ่มวิชาเลือกจากหลายกลุ่มให้ครบ 15 หน่วยกิต โดยไม่จำกัดว่าจะต้องเลือกวิชาภายในกลุ่มเดียวกัน

1. กลุ่มวิชาการสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน (Auditing and Internal Audit)

1707 334 การตรวจสอบและการควบคุมระบบสารสนเทศทางบัญชียุคดิจิทัล (Accounting Information System Audit and Control in Digital Era)	3(2-2-5)
1707 335 การตรวจสอบทุจริต (Fraud Audit)	3(3-0-6)
1707 336 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี (Law of Accounting Profession)	3(3-0-6)
1707 341 การวางแผนภาษี (Tax Planning)	3(3-0-6)
1707 432 การสอบบัญชีขั้นสูง (Advanced Auditing)	3(3-0-6)
1707 482 ทักษะการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (Skill and Practice for Internal Auditor)	3(2-2-5)

2. กลุ่มวิชาการบัญชีองค์กรแห่งรัฐ (Public Sector Accounting)

1707 361 การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ (Public Sector Accounting)	3(3-0-6)
1707 363 ระบบการควบคุม และตรวจสอบภายในภาครัฐ (Internal Control and Audit for The Public Sector)	3(3-0-6)
1707 364 การบริหารการคลังภาครัฐแบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Finance Management for The Public Sector)	3(3-0-6)
1707 464 การประเมินและการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของงบประมาณ (Budget Value Assessment and Analysis)	3(2-2-5)
1707 465 การบัญชีสหกรณ์ (Cooperative Accounting)	3(2-2-5)

3. กลุ่มวิชาการระบบบัญชีดิจิทัล (Digital Accounting System)

1707 353 การจัดการฐานข้อมูลทางการบัญชี (Accounting Database Management)	3(2-2-5)
--	----------

1707 354	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางบัญชี (Accounting Information System Analysis and Design)	3(2-2-5)
1707 355	ระบบการวางแผนทรัพยากรองค์กรสำหรับการบัญชี (Enterprise Resource Planning System for Accounting)	3(2-2-5)
1707 356	โปรแกรมประยุกต์เพื่อการจัดการข้อมูลทางการบัญชี (Application Software for Accounting Data Management)	3(2-2-5)
1707 454	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับงานบัญชี (Artificial Intelligence for Accounting)	3(2-2-5)
1707 456	การพัฒนาแอปพลิเคชันทางการบัญชี (Accounting Application Development)	3(2-2-5)

4. กลุ่มวิชาวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลบัญชี

(Accounting Data Analytics and Visualization)

1707 353	การจัดการฐานข้อมูลทางการบัญชี (Accounting Database Management)	3(2-2-5)
1707 357	การวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชี (Accounting Data Analytics)	3(2-2-5)
1707 358	การทำเหมืองข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่ทางการบัญชี (Data Mining and Big Data for Accounting)	3(2-2-5)
1707 359	การนำเสนอข้อมูลทางการบัญชีด้วยภาพ (Accounting Data Visualization)	3(2-2-5)
1707 455	การวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงสำหรับงานบัญชี (Advance Accounting Data Analytics)	3(2-2-5)
1707 457	นวัตกรรมสนับสนุนการตัดสินใจทางธุรกิจ (Innovation for Business Decision Making)	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

จำนวน 6 หน่วยกิต

1707 490	การฝึกงานด้านการบัญชี 1 (Accounting Internship I)*	3 หน่วยกิต
1707 491	การฝึกงานด้านการบัญชี 2 (Accounting Internship II)**	3 หน่วยกิต

*หมายเหตุ ให้นักศึกษาไปฝึกงานในภาคการศึกษาฤดูร้อน ชั้นปีที่ 3 และการประเมินผลจะเป็นผ่าน/ไม่ผ่าน (S/U)

**หมายเหตุ การประเมินผลจะเป็นผ่าน/ไม่ผ่าน (S/U)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

วิชาเลือกเสรี เป็นวิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ รวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือรายวิชาที่เปิดเป็นวิชาเลือกเสรี

แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 (First Year)
ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	XXXX XXX รายวิชากลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	3
	XXXX XXX รายวิชากลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3
	1411 101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai Language for Communication)	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐาน วิชาชีพ	1700 101 ธุรกิจเบื้องต้นและกฎหมายธุรกิจ (Introduction to Business and Business Laws)	3(3-0-6)
	1701 110 หลักการจัดการ (Principles of Management)	3(3-0-6)
	1706 103 การจัดการสารสนเทศธุรกิจดิจิทัล (Digital Business Information Management)	3(2-2-5)
รวม (Total)		18

ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	XXXX XXX รายวิชาเลือกศึกษาทั่วไป	3
	XXXX XXX กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรมและการจัดการ	3
	1421 102 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1 (Foundation English I)	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐาน วิชาชีพ	1702 210 หลักการตลาด (Principles of Marketing)	3(3-0-6)
	1707 101 การบัญชีขั้นต้น (Fundamental Accounting)	3(3-0-6)
	1708 101 หลักเศรษฐศาสตร์ (Principles of Economics)	3(3-0-6)
รวม (Total)		18

ชั้นปีที่ 2 (Second Year)
ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	XXXX XXX รายวิชากลุ่มสังคมศาสตร์	3
	1421 103 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2 (Foundation English II)	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐาน วิชาชีพ	1700 204 สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ (Business Statistics and Quantitative Analysis)	3(2-2-5)
	1703 210 การเงินธุรกิจ (Corporate Finance)	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพบังคับ	1707 211 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)	3(3-0-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXX XXX รายวิชาเลือกเสรี 1	3
รวม (Total)		18

ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	1421 224 ภาษาอังกฤษสำหรับสาขามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ (English for Humanities and Social Sciences)	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐาน วิชาชีพ	1706 336 ซอฟต์แวร์และการวางแผนทรัพยากรขององค์กร (Software and Enterprise Resource Planning)	3(2-2-5)
	1707 340 การภาษีอากร (Taxation)	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพบังคับ	1707 212 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)	3(3-0-6)
	1707 220 การบัญชีต้นทุน 1 (Cost Accounting I)	3(3-0-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXX XXX รายวิชาเลือกเสรี 2	3
รวม (Total)		18

ชั้นปีที่ 3 (Third Year)
ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	1421 218 ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมตัวเข้าสู่อาชีพ (English for Career Preparation)	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐาน วิชาชีพ	1701 412 การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพบังคับ	1707 321 การบัญชีต้นทุน 2 (Cost Accounting II)	3(3-0-6)
	1707 350 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting Information System)	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพเลือก	XXXX XXX รายวิชาชีพเลือก 1	3
	XXXX XXX รายวิชาชีพเลือก 2	3
รวม (Total)		18

ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐาน วิชาชีพ	1707 401 ทักษะการสื่อสารทางธุรกิจ (Communication Skills in Business)	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพบังคับ	1707 315 การบัญชีขั้นสูง 1 (Advanced Accounting I)	3(3-0-6)
	1707 330 การสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่น (Auditing and Assurance)	3(3-0-6)
	1707 351 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี (Software Packages for Accounting)	3(2-2-5)
	1707 380 วิจัยทางบัญชี (Accounting Research)	2(1-2-4)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพเลือก	XXXX XXX รายวิชาชีพเลือก 3	3
รวม (Total)		17

ชั้นปีที่ 4 (Fourth Year)
ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพบังคับ	1707 413 การวิเคราะห์งบการเงินและการรายงาน (Financial Statement Analysis and Reporting)	3(2-2-5)
	1707 416 การบัญชีขั้นสูง 2 (Advanced Accounting II)	3(3-0-6)
	1707 440 การบัญชีภาษีอากร (Tax Accounting)	3(3-0-6)
	1707 470 การตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง (Internal Audit and Risk Management)	3(3-0-6)
	1707 480 สัมมนาการบัญชี (Seminar in Accounting)	1(1-0-2)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพเลือก	XXXX XXX รายวิชาซีฟเลือก 4	3
	XXXX XXX รายวิชาซีฟเลือก 5	3
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	1707 490 การฝึกงานด้านการบัญชี 1* (Accounting Internship I)	3
รวม (Total)		22

หมายเหตุ: *ให้นักศึกษาไปฝึกงานในภาคการศึกษาฤดูร้อน ชั้นปีที่ 3 และการประเมินผลจะเป็นผ่าน/ไม่ผ่าน (S/U)

ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	1707 491 การฝึกงานด้านการบัญชี 2* (Accounting Internship II)	3
รวม (Total)		3

หมายเหตุ: *การประเมินผลจะเป็นผ่าน/ไม่ผ่าน (S/U)

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ข้อ 13 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2564 ดังนี้

- 1) ต้องศึกษารายวิชาครบตามโครงสร้างหลักสูตร โดยมีการประเมินผลได้อักษรลำดับชั้นตั้งแต่ D ขึ้นไป หรือ S และต้องได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00
- 2) ไม่อยู่ในระหว่างรับโทษทางวินัยที่ระบุให้งดการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาหรืออนุปริญญา
- 3) กรณีที่นักศึกษารายใด มีผลการศึกษารายวิชาครบตามโครงสร้างหลักสูตร และผ่านการวัดและประเมินผลตามความในหมวดที่ 6 และมีการประเมินผลได้อักษรลำดับชั้นตั้งแต่ D ขึ้นไป หรือ S รวมทั้งมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ตั้งแต่ 1.75-1.99 นักศึกษารายนั้นสามารถขออนุมัติอนุปริญญาสาขาวิชาการบัญชีได้